

报关单和放行通知书下载指南



第一步，打开中国国际单一窗口网址：<https://www.singlewindow.cn/>

依次点击：1.标准版应用 2.货物申报 3.货物申报



第二步，登录

1.用中国电子口岸法人卡或者操作员卡，配合读卡器操作，点击卡介质。

中国国际贸易单一窗口
China International Trade Single Window

用户名

密码

验证码

qXgM

登录

立即注册 忘记密码 忘记用户名

卡介质 | 手机盾 | [客户端控件下载](#)

2.输入密码，登录。(如果没有更改过密码，原始密码为：88888888)



The screenshot shows a login page for the China International Trade Single Window. At the top left is a logo featuring a stylized figure holding a staff with a snake, next to the text '中国国际贸易单一窗口' and 'China International Trade Single Window'. Below this is a password input field with a lock icon and the text '请输入IC卡密码'. A large blue button with the text '登录' is positioned below the input field. At the bottom, a box with a yellow warning icon contains the text '请您按照以下步骤进行：' followed by a numbered list: '1、请先插入IC卡。' and '2、在输入框中输入IC卡密码。'

第三步， 调取信息

登录后，进入以下这个页面，点击左边“数据查询/统计” — “报关数据查询”



(一)基本查询指引

第四步 打印单据

1. 报关单类型：默认“一般报关单”
2. 企业类别：选择“报关收发货人”
3. 进出口标志：默认为进口，需改为出口
4. 最近操作时间：可选择“当天” / “本周” / 出货当天至六天后的时间
5. 是否结关：默认为否，如不确认是否结关，在搜索报关数据时，请两个都试一下
6. 查询
7. 在需要打印的数据前打勾，直接打印报关单/放行通知书

The screenshot shows a web interface for customs data query. The top navigation bar includes '首页' (Home) and '报关数据查询' (Customs Data Query). The main content area is titled '报关数据查询' and contains several input fields and buttons. Red circles and numbers 1 through 7 are overlaid on the interface to highlight specific elements:

- 1: '报关单类型' (Invoice Type) dropdown menu, currently set to '一般报关单' (General Invoice).
- 2: '企业类别' (Company Type) dropdown menu, currently set to '报关收发货人' (Customs Declarant/Receiver).
- 3: '进出口标志' (Import/Export Flag) dropdown menu, currently set to '出口' (Export).
- 4: '最近操作时间' (Recent Operation Time) date range selector, currently set to '2022-06-10' to '2022-06-10', with radio buttons for '当天' (Today) and '本周' (This Week).
- 5: '是否结关' (Whether Cleared) dropdown menu, currently set to '否' (No).
- 6: '查询' (Query) button.
- 7: '打印报关单' (Print Invoice) button.

Below the input fields, there are buttons for '打印报关单', '打印通知书', '批量申报', '列表导出', '详情导出', '导入', '删除', '状态订阅', and a checkbox for '底色为红色的报关单需重传补传' (Red background invoices need to be re-uploaded). At the bottom, there is a table with columns for '统一编号', '海关编号', '境内收发货人', '境内收发货人18位...', '提运单号', '进出口...', and '监管'.

(二)高级查询指引

如需查询更大时间区间的单据，可在报关单查询界面可以选择高级查询，高级查询最大时间区间为90天，可查询90天内的数据

1. 报关单类型：默认“一般报关单”
2. 企业类别：选择“报关收发货人”
3. 进出口标志：默认为进口，需改为出口
4. 点击高级查询

报关数据查询 (底色为黄色的字段无需联合时间查询) 步申报-两步申报数据查询”菜单进行查看

报关单类型 一般报关单 1

企业类别 报关收发货人 2

进出口标志 出口 3

最近操作时间 2022-06-30 至 2022-06-30

查询 重置 高级查询 4

打印报关单 打印通知书 批量申报 列表导出 详情导出 导入 删除 状态订阅 底色为红色的报关单需重传补传 已选择0项

统一编号	海关编号	境内收发货人	境内收发货人18位...	提运单号	进出口...	监管方式	合同...	商品...	报关状态	是否查验	申报单位
无符合查询条件的数据!											

5. 最近操作时间：可选择“当天” / “本周” / “本月” / “三个月”，或自行选择时间区间，最大时间区间为90天

6. 在报关状态中点退格键，会显示可供选择的列表，在高级查询里，最常用的选择的有：

7-审结；9-放行；10-结关，如无法确认清关状态，可依次尝试一下

7. 在需要打印的数据前打勾，直接打印报关单/放行通知书

The screenshot shows a web interface for '报关数据查询' (Customs Data Query). The main search area includes fields for '操作类型' (Operation Type), '进出口标志' (Import/Export Flag), '统一编号' (Unified Number), '最近操作时间' (Recent Operation Time), '报关单类型' (Customs Form Type), '贸易国别' (Trade Country), '报关单号' (Customs Form Number), '企业类别' (Company Type), '检验检疫受理机关' (Inspection and Quarantine Accepting Agency), and '报关状态' (Customs Status). The '最近操作时间' field is annotated with a red circle and the number '5'. The '报关状态' field is annotated with a red circle and the number '6'. Below the search area, there are buttons for '打印报关单' (Print Customs Form), '打印通知书' (Print Notice), '批量申报' (Batch Declaration), '列表导出' (Export List), '详情导出' (Export Details), '导入' (Import), '删除' (Delete), '状态订阅' (Status Subscription), and '黄色为红色的报关单需重新上传' (Yellow customs forms in red need to be re-uploaded). A table below the buttons shows columns for '统一编号', '海关编号', '境内收发货人', '境内收发货人18位...', '提运单号', '进出口...', '监管方式', '合同...', '商品...', '报关状态', '是否查验', and '申报单位'. The table content is empty, with the message '无符合查询条件的数据!' (No data found for the search conditions!). To the right of the main interface, a dropdown menu is open, showing a list of customs statuses: '1-保存', '10-结关', '11-查验通知', '2-已申报', '4-海关入库成功', '6-退单', '7-审结', '8-删单', '9-放行', 'S-公自用物品核准通过', 'T-公自用物品退单', and 'U-公自用物品待核准'. The '1-保存' option is highlighted in blue. A red arrow points from the '报关状态' field in the main interface to the dropdown menu.



Thank You